REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE - FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Assunto il 05/11/2019

Numero Registro Dipartimento: 1704

DECRETO DIRIGENZIALE

"Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria"

N°. *13751 del 08/11/2019*

OGGETTO: DIPENDENTE REGIONALE PAOLO BARBAROSSA MATRICOLA N. 1002364 - MOBILITÀ INTERNA..

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso che con istanza prot. n.348641 del 09.10.2019, trasmessa a mezzo Pec in data 22.10.2019 dal Dipartimento "*Istruzione ed Attività Culturali",* il dipendente regionale Paolo BARBAROSSA matricola n. 1002364, categoria giuridica B3 pos. ec. B7, ha chiesto di essere trasferito, tramite mobilità interna dal Dipartimento *"Turismo e Spettacolo"* al Dipartimento *"Istruzione e Attività Culturali";*

Preso atto che in calce alla sopracitata istanza, il Dirigente Generale del Dipartimento *"Turismo e Spettacolo" dott.ssa Maria Francesca GATTO* ha espresso parere favorevole in uscita e il Dirigente del Dipartimento *"Istruzione e Attività Culturali"* dott.ssa Sonia TALLARICO ha espresso parere favorevole in entrata;

Dato atto che, il vigente *Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale* stabilisce all'art.2:

- comma 1: "*Il sistema di mobilità interna del personale dipendente è conforme ai principi di trasparenza, efficienza ed economicità nella gestione delle risorse umane*";
- *comma 2: "La mobilità interna, che può essere infra-dipartimentale o extra – dipartimentale, è attivata sulla base dei seguenti criteri generali:*
  a) razionalizzazione nell'impiego del personale, finalizzata alla migliore utilizzazione delle risorse umane, in rapporto all'organizzazione dei servizi ed alle esigenze emergenti nell'attività amministrativa, nonché al piu' efficace funzionamento dell'Ente;
  b) flessibilità degli organici, finalizzata all'adeguamento dell'organizzazione degli uffici e dei servizi agli obiettivi dell'ente;
  c) valorizzazione della qualità professionale e delle attitudini dei dipendenti in relazione alle necessità dell'ente;
  d) ottimizzazione delle risorse umane finalizzata al miglioramento qualitativo dei servizi ed al migliore soddisfacimento dei bisogni della collettività amministrata"
- *comma 3: "La mobilità può essere disposta d'ufficio oppure a seguito di una domanda presentata dal dipendente;*

Valutato, per le motivazioni in premessa indicate, che sussistono i presupposti per poter procedere al trasferimento del dipendente Paolo BARBAROSSA;

Visti:

- l'art. 2103 C.C. che stabilisce "il *dipendente non può essere trasferito da una unità produttiva ad un'altra se non per comprovate ragioni tecniche, organizzative e produttive";*
- la Legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996 e s.m.i., che, all'art. 28 recita "*la proposizione alle strutture dipartimentali del personale assegnato è di competenza del Dirigente Generale*";
- il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i, avente ad oggetto: *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
- *il vigente Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale, approvato con deliberazione n. 286 del 15 giugno 2012 e successiva modifica approvata con Deliberazione n. 415 dell'11 novembre 2013 avente ad oggetto: <Modifica Regolamento n. 6 del 19 giugno 2012, "Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale", approvato con D.G.R. n. 286 del 15 giugno 2012>*;

DECRETA

1. **DI TRASFERIRE** il dipendente regionale Paolo BARBAROSSA matricola n. 1002364, presso il Dipartimento *"Istruzione e Attività Culturali"*, a decorrere dalla data di effettiva presa di servizio;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

2. **DI STABILIRE** che, sarà cura del Dirigente Generale del Dipartimento, assegnare l'interessato ad uno dei Settori della Struttura, comunicare allo scrivente Settore l'indirizzo e la sede di servizio nonché l'avvenuta presa di servizio, ai fini dell'adozione degli atti di propria competenza, corredata dalla comunicazione relativa alla missione ed al programma assegnati alla stessa;

3. **DI STATUIRE** che, il presente atto ha efficacia fino a nuove e/o diverse disposizioni;

4. **DI DEMANDARE** ai Settori Giuridico, Economico e Previdenziale, gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento;

5. **DI NOTIFICARE** il presente decreto:

- al dipendente Paolo BARBAROSSA - *SEDE*
- al Dipartimento *"Turismo e Spettacolo" - SEDE*
- al Dipartimento *"Istruzione e Attività Culturali" - SEDE*
- a tutte le Strutture interessate;

6. **DI DISPORRE** *l*a pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n.11, e sul sito istituzionale ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., nel rispetto della normativa recata dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice sulla Tutela dei Dati Personali) e s.m.i.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
LA MALFA MARIA CARMELA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
TASSONE SERGIO
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.